

## PROCEDURA MONITOROWANIA REALIZACJI PODSTAWY PROGRAMOWEJ

### Zespole Szkół Ekonomiczno-Hotelarskich im. Emilii Gierczak w Kołobrzegu

1. Nauczyciele zajęć edukacyjnych zapoznają się z podstawą programowa kształcenia ogólnego i kształcenia zawodowego do 31 sierpnia każdego roku potwierdzając to wypełnieniem **Oświadczenia zapoznania się z podstawami programowymi - załącznik** złożonymi do Dyrektora Szkoły **do każdego 5 września** .
2. Nauczyciele analizują wybrany przez siebie program nauczania pod kątem zgodności z podstawami programowymi (treści oraz zalecanych form i godzin ich realizacji).
3. Nauczyciele wnoszą do dyrektora szkoły o dopuszczenie wybranego programu zajęć edukacyjnych do użytku w szkole.
4. Dyrektor szkoły po przeanalizowaniu i upewnieniu się, że programy nauczania zawierają wszystkie treści zawarte w podstawie programowej, dopuszcza program do użytku w szkole zgodnie z obowiązującymi procedurami.
5. Po 1 semestrze nauczyciele poszczególnych zajęć edukacyjnych formułują wnioski do pracy w drugim semestrze. Za terminowe i rzetelną pracę w/w odpowiadają Przewodniczący Komisji Przedmiotowych..
6. Pod koniec roku szkolnego, do 20 sierpnia każdego roku ,nauczyciele wypełniają **załącznik nr 2** (oświadczenie o realizacji treści podstawy programowej kształcenia ogólnego i kształcenia zawodowego oraz formy i godziny ich realizacji).
7. Przewodniczący Komisji Przedmiotowych odpowiadają za terminowe wypełnienie przez nauczycieli w/w dokumentów..
8. Dyrektor szkoły przedstawia radzie pedagogicznej **wnioski z realizacji podstawy programowej kształcenia ogólnego i kształcenia zawodowego w danym typie szkoły, otrzymane od Przewodniczących Komisji Przedmiotowych** ,na posiedzeniu rady w czerwcu danego roku szkolnego.
9. Dokumentacja monitorowania podstawy programowej stanowi dokumentację szkolną, i przechowywana jest w gabinecie dyrektora.
10. Dyrektor w ramach nadzoru pedagogicznego monitoruje realizację podstawy programowej poprzez:
  - a. Kontrolę dzienników zajęć lekcyjnych: liczba zrealizowanych zajęć, tematyka zajęć (należy określić częstotliwość).
  - b. Obserwację zajęć edukacyjnych pod kątem znajomości przez nauczyciela podstawy programowej, kształcenia u uczniów umiejętności z niej wynikających, realizowanych treści oraz celów ogólnych.
  - c. Dwa razy w roku (po pierwszym semestrze i na koniec roku szkolnego) dyrektor analizuje zgromadzone przez nauczycieli dane z realizacji podstawy programowej, formułuje wnioski do dalsze

#### Podstawy prawne:

- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 23 grudnia 2008 r. w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz kształcenia ogólnego w poszczególnych typach szkół\_(DzU 2009 nr 4, poz. 17);
- Rozporządzenie ministra edukacji narodowej<sup>1</sup> z dnia 7 lutego 2012 r. w sprawie podstawy programowej kształcenia w zawodach (DzU z dnia 17.02.2012 poz.184);
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 8 czerwca 2009 r. w sprawie dopuszczania do użytku w szkole programów wychowania przedszkolnego i programów nauczania oraz dopuszczania do użytku szkolnego podręczników\_(DzU 2009 nr 89, poz. 730 ze zm.);
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 12 lutego 2002 r. w sprawie ramowych planów nauczania w szkołach publicznych\_(DzU 2002 nr 15, poz. 142, ze. zm.);
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 19 sierpnia 2009 r. w sprawie dopuszczalnych form realizacji dwóch godzin obowiązkowych zajęć wychowania fizycznego (DzU 2009 nr 136, poz. 1116);
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 sierpnia 2009 r. w sprawie sposobu realizacji edukacji dla bezpieczeństwa (DzU 2009 nr 39, poz. 1131);